



Sestri Levante Wine Festival
24e25 marzo 2024

1. Definizioni

Titolo della manifestazione: Sestri Levante Wine Festival 2024.

Regolamento: le presenti condizioni generali di contratto.

Organizzazione: i soggetti titolari dell'organizzazione della Manifestazione e proprietari del marchio Sestri Levante Wine Festival.

Espositori: coloro che partecipano alla Manifestazione quali utilizzatori degli spazi espositivi.

Co-espositori: i produttori che espongono presso il banco dell'Espositore principale. Essi vengono considerati co-espositori anche se hanno stretti legami economici od organizzativi con l'Espositore principale.

2. Data ed orari

La manifestazione avrà luogo dal 24 al 25 marzo 2024 presso l'Ex Convento dell'Annunziata a Sestri Levante in via Portobello.

L'orario di apertura della manifestazione al pubblico sarà dalle 10.00 alle 19.00 di domenica, e dalle 10.00 alle 19.00 di lunedì. L'ingresso alla manifestazione è a pagamento. L'accesso è interdetto agli animali.

Orario montaggio banchi dalle 16.00 alle 18.30 di sabato e dalle 7.30 alle 9.00 di domenica. Al di fuori di tale orario non è consentito l'allestimento del banco. I banchi che all'orario di apertura al pubblico non saranno allestiti e presidiati verranno smontati con spese a carico dell'Espositore, che verranno quantificate al momento e poi comunicate all'interessato dagli Organizzatori.

L'orario di smontaggio dei banchi sarà consentito dalle ore 19.00 alle 20.30 di lunedì. È fatto divieto di abbandonare il proprio banco oppure di iniziare il disallestimento dello stesso prima dell'orario di chiusura al pubblico della manifestazione.

3. Prodotti esposti

È consentita l'offerta delle seguenti tipologie di prodotti:

vini,
superalcolici,
birre,
olio,
alimentari.

Sono ammessi all'esposizione ed alla degustazione e possono essere esposti solamente i prodotti che sono elencati nel Modulo di Adesione.

Sono ammessi alla manifestazione, sia direttamente che a mezzo di rappresentante, tutti i produttori, espositori di alimenti o consorzi italiani e/o esteri che operano nei settori merceologici di cui al presente articolo.

Saranno peraltro ammessi anche enti ed istituzioni che ne facciano espressa richiesta agli Organizzatori.

4. Modulo di Adesione

La data di scadenza per l'invio del Modulo di Adesione compilato e sottoscritto ha come termine perentorio il 01 marzo 2024.

Per l'iscrizione alla manifestazione è necessario compilare interamente in ogni sua parte e contestualmente sottoscrivere il Modulo di Adesione, che deve essere inviato alla casella di posta elettronica sestrellevantewinefestival@gmail.com. I Moduli di Adesione sono da ritenersi legalmente vincolanti; condizioni o riserve aggiunte sul modulo di iscrizione non verranno prese in considerazione.

Particolari richieste circa la posizione del banco saranno tenute in considerazione in base all'effettiva possibilità e non saranno riconosciute come condizioni per la partecipazione. La richiesta di ammissione si riterrà confermata e completa solo ed esclusivamente all'atto di ricevimento da parte dell'Organizzazione della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del rimborso spese per il banco.

Le domande di adesione ricevute dopo il termine succitato verranno eventualmente inserite in lista d'attesa. Alla conferma della disponibilità del banco, l'Espositore avrà tempo tre giorni per effettuare il versamento di quanto dovuto e per inviare la documentazione attestante l'avvenuto pagamento.

5. Rimborso di partecipazione

Per partecipare a Sestri Levante Wine Festival 2023 è fissato il seguente rimborso spese per il banco espositivo:

Banco singolo (metri lineari 150): 120,00 euro

Banco doppio (300x80cm): 200,00 euro

Rimborso co-esposizione: 0 euro

Biglietti ridotti 5,00 euro cadauno per un massimo di 4 ticket a Espositore

Punto ristoro: 200,00 euro

Il rimborso di partecipazione comprende:

- fornitura e montaggio di tavolo tovagliato;
- fornitura di ghiaccio, taralli/grissini, sputacchiera, cavaliere per esposizione con nome Azienda;
- Cena del Produttore: domenica 24 marzo alle ore 21:00 offerto dagli Organizzatori a una sola persona presso un noto ristorante del territorio; per ogni invitato che l'Azienda partecipante

dovesse aggiungere, quest'ultima dovrà provvedere alla comunicazione agli Organizzatori e versare un contributo di € 35,00 cadauno;

- 2 tessere per ogni banco di esposizione che consentono l'ingresso esclusivo di produttori/espositori, fruibili nelle giornate del 24 e 25 marzo p.v..

La suddetta quota NON comprende spumantiera, bowl per ghiaccio e cavatappi, che pertanto ogni Azienda partecipante dovrà necessariamente portare con sé in modo da poterli utilizzare per tutta la durata della manifestazione.

L'Espositore provvede autonomamente e a proprie spese ad eseguire tutte le prestazioni non previste nella quota di iscrizione, pur tuttavia necessarie o funzionali alla partecipazione al sopra citato evento quali, a titolo di esempio, viaggi, spedizioni, trasporti, assicurazioni, eccetera.

L'Espositore garantisce agli Organizzatori il pagamento del rimborso entro la data del 01 marzo 2024. Il certificato dell'avvenuto pagamento tramite bonifico rilasciato dalla propria banca dovrà essere inoltrato all'Organizzazione entro il termine perentorio del 1 marzo 2024, alla casella di posta elettronica sestrilevantewinefestival@gmail.com.

Il pagamento dovrà essere effettuato unicamente a mezzo bonifico sul conto corrente intestato ad: Ass. Culturale Ricreativa Gente de la Maina, IBAN: IT15 D032 9601 6010 0006 7241 600 BIC: FIBKITMM indicando come causale "Contributo a rimborso spese per banco espositivo Sestri Levante Wine Festival 2024".

La ricevuta inerente il rimborso spese per la partecipazione verrà consegnata all'Espositore o successivamente all'ingresso da parte dell'Espositore stesso nei locali deputati alla manifestazione.

6. Ammissione

Non sussiste un diritto automatico all'ammissione: gli Espositori che non abbiano rispettato i loro impegni finanziari verso l'Organizzazione o che abbiano violato le condizioni di partecipazione alle precedenti edizioni, infatti, possono essere esclusi dalla partecipazione, a discrezione degli Organizzatori.

L'ammissione alla partecipazione in qualità di Espositori, confermata in forma scritta, è valida solo per i prodotti dichiarati nel Modulo di Adesione.

Nel caso in cui l'indirizzo e-mail dell'Espositore dovesse essere cambiato, questi è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'Organizzazione. Gli Organizzatori hanno la facoltà di revocare le ammissioni già concesse, qualora le condizioni per l'ammissione stessa dovessero venire a mancare.

Non sussiste alcun diritto per i Produttori/Espositori al risarcimento del danno, richiesto da questi ultimi a qualsiasi titolo.

7. Tesserini per gli espositori

Ogni Espositore riceve gratuitamente per ciascun banco 2 tesserini di ingresso. I tesserini per gli Espositori sono riservati esclusivamente a questi ultimi e/o al personale addetto allo stand e/o ad eventuali incaricati. Non verranno accordati gratuitamente dagli Organizzatori ulteriori tesserini per

gli Espositori e per gli eventuali Co-espositori. I tesserini per gli Espositori non possono essere ceduti a chicchessia come ingressi omaggio. In caso di abuso, il tesserino verrà ritirato e non sostituito.

Eventuali biglietti ridotti, con il pagamento di 5,00 € cadauno, potranno essere prenotati per iscritto, fino ad un massimo di 4 biglietti per ciascun Espositore.

8. Cessione e rinuncia

E' tassativamente vietata la cessione del banco espositivo assegnato, anche a titolo gratuito totale o parziale. La rinuncia da parte di qualsiasi Espositore a partecipare alla manifestazione dovrà essere da questi comunicata tempestivamente inviando una e-mail all'Organizzazione all'indirizzo sestrilevantewinefestival@gmail.com.

Dopo il pagamento di quanto dovuto, l'Espositore non ha la facoltà di rinunciare o di richiedere una riduzione della superficie del banco. L'importo versato dall'Espositore, pertanto, non potrà essere rimborsato a nessun titolo. Qualora l'Espositore rinunci ad occupare la superficie del banco a lui assegnata e quest'ultima venga assegnata ad un altro Espositore, il primo avrà diritto ad un rimborso della propria quota pari al 75% di quanto già versato.

9. Co-esposizione

Senza il consenso degli Organizzatori non è permesso cedere i propri spazi assegnati o parti di essi a terzi, come non è permesso pubblicizzare prodotti e/o Aziende non nominate nel Modulo di Adesione. L'accoglimento di un Co-espositore deve essere richiesto per iscritto agli Organizzatori, all'interno del modulo di adesione. Il Co-espositore deve sottostare alle medesime condizioni e regole degli Espositori.

L'accoglimento di un Espositore o di un Co-espositore - senza il consenso dell'Organizzazione - autorizza quest'ultima a far sgombrare il banco. L'Espositore, così agendo, rinuncia ai propri diritti. L'Espositore o il Co-espositore non avrà quindi diritto ad alcun risarcimento del danno.

I Co-espositori verranno inseriti nel catalogo con l'indicazione dell'indirizzo completo, purché il relativo contributo sia stato pagato ed i documenti richiesti dagli Organizzatori presentati nei termini previsti.

L'Organizzazione può ammettere grandi banchi collettivi qualora tali partecipazioni siano inquadrabili nell'ambito del programma della manifestazione. L'insieme delle regole e delle disposizioni contenute nel presente regolamento vale per ogni singolo Espositore. Se un banco viene assegnato a più Espositori e anche uno solo di questi non salderà la propria quota entro il termine sopra menzionato, ciascuno sarà chiamato a rispondere - nei confronti dell'Organizzazione - come debitore in solido.

10. Prodotti esposti e norme sulla vendita

I prodotti, che non siano specificati nel Modulo di Adesione, non possono essere esposti o offerti in degustazione. I prodotti non ammessi all'esposizione dovranno essere rimossi immediatamente, a discrezione dell'Organizzazione.

L'eventuale vendita può avere luogo solamente entro l'area assegnata. L'Espositore si impegna a provvedere autonomamente all'adempimento di tutti gli oneri fiscali prescritti dalle normative vigenti, nel caso di vendita diretta.

10. Norme particolari per i punti ristoro

Gli Espositori dei Punti Ristoro si impegnano a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie in materia di somministrazione e dovranno confermare, nel momento della sottoscrizione del Modulo di Adesione, di essere in possesso di tutti i requisiti di legge per poter svolgere l'attività.

L'Organizzazione non riconosce alcun tipo di buoni pasto.

12. Catalogo e multimedialità

L'Organizzazione può pubblicare l'elenco degli Espositori in forma cartacea ed in ogni l'altra forma, ivi compresa la forma elettronica/digitale su internet e/o su altre piattaforme. L'Espositore si impegna fin d'ora a fornire il logo della propria Azienda nonché alcune foto rappresentative della cantina e dei vigneti (al massimo nel numero di 7).

13. Pubblicità all'interno del comprensorio fieristico

Prodotti stampati e materiali pubblicitari possono essere esposti solo nel nell'ambito del banco assegnato.

14. Limitazione di responsabilità

Il soggetto gestore dei locali che ospiteranno la manifestazione ha stipulato un contratto di assicurazione.

L'Organizzazione non assume alcun obbligo di sorveglianza sui prodotti esposti e sugli allestimenti dei banchi e declina fin d'ora ogni responsabilità per danni, smarrimenti et similia in orario sia di apertura sia di chiusura al pubblico. Si dà atto che non è previsto alcun servizio di sorveglianza e/o custodia.

15. Conduzione dei banchi

Durante l'orario di apertura al pubblico i banchi devono disporre di sufficiente personale di servizio ed essere in grado di ricevere i visitatori. Non è permesso accedere ai banchi di altri Espositori al di fuori degli orari di apertura al pubblico senza l'espresso consenso dei titolari di tali banchi. Per l'organizzazione del banco sono da rispettare gli orari esposti al punto 2.

16. Servizi tecnici

Nella quota di rimborso spese sono inclusi gli allacci all'elettricità dei singoli banchi ed alla rete wi-fi, così come i costi dei consumi e di tutti gli altri servizi.

Le installazioni di attrezzature all'interno dei banchi possono essere realizzate dall'Espositore, se qualificato, o da imprese specializzate, a richiesta ed a spese dell'Espositore stesso. Quest'ultimo

risponde degli eventuali danni causati da tali installazioni e/o dall'operato delle suddette imprese specializzate.

L'Organizzazione non risponde ad alcun titolo di perdite o danni derivanti da irregolarità e/o malfunzionamento dell'alimentazione della corrente elettrica.

17. Smaltimento dei rifiuti

Dopo l'orario di chiusura al pubblico della Manifestazione, gli Espositori devono provvedere personalmente alla pulizia del banco e allo sgombero della superficie adiacente, allo svuotamento delle bottiglie aperte negli appositi locali provvisti di scarichi, allo smaltimento delle stesse nei contenitori predisposti nonché al posizionamento di tutti i rifiuti presso il punto di stoccaggio segnalato; per quanto riguarda le procedure e le modalità dello smaltimento, verrà fornito ad ogni Espositore il regolamento.

L'Organizzazione, invece, si occuperà delle pulizie all'interno degli spazi comuni dedicati alla manifestazione ed al ritiro dei rifiuti presso il punto di stoccaggio.

18. Diritto di proprietà

L'Organizzazione ha la facoltà di far eseguire servizi fotografici, disegni o filmati sugli avvenimenti della manifestazione, sugli allestimenti dei banchi e sui prodotti esposti nonché di utilizzare questi materiali a fini pubblicitari e distribuirli alla stampa senza che l'Espositore possa, sulla base di qualsiasi motivazione e/o a qualsiasi titolo, sollevare alcuna obiezione; ciò vale anche per i servizi che la stampa effettua direttamente su autorizzazione dell' Organizzazione.

19. Divieti

Oltre ai divieti già definiti negli specifici articoli del presente documento, è fatto esplicito divieto di lasciare incustodite presso il banco bottiglie di prodotto aperte e/o chiuse oppure altri prodotti di qualsiasi tipo in esposizione.

Inoltre, è fatto assoluto divieto di effettuare operazioni di carico e scarico durante gli orari di apertura al pubblico.

L'utilizzo di cucine, fornelli o altre apparecchiature alimentate a gas o a energia elettrica all'interno dei locali della manifestazione, devono essere autorizzati dall'Organizzazione.

Luogo e data

Timbro e firma del Produttore/Espositore per presa visione ed accettazione

Il presente regolamento deve essere datato, sottoscritto e inviato entro il 28 febbraio 2024 all'indirizzo e-mail sestrilevantewinefestival@gmail.com